

ДОГОВОР
об обучении по дополнительным общеобразовательным
общеразвивающим программам

г. Улан-Удэ

«___»_____201__ г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж» (далее – ГБПОУ БРПК), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Нимбуевой Соелмы Цыдыповны, действующего на основании Устава и лицензии на осуществление образовательной деятельности № 2747 от 23 января 2017 г., выданной Министерством образования и науки Республики Бурятия, с одной стороны, и _____

ФИО родителя (законного представителя)

именуемый (-ая) в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, действующий в интересах несовершеннолетнего _____,

ФИО ребенка

именуемого (-ой) в дальнейшем «Обучающийся», «Ребёнок», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить услуги, состав и перечень которых определен п. 1.3. договора (далее – «Образовательная услуга») Обучающемуся, а Заказчик обязуется произвести оплату оказанных образовательных услуг.

Образовательная услуга предоставляется Обучающемуся по адресу: Российская Федерация, Республика Бурятия, Заиграевский район, с. Онохой-Шибирь, Детский центр «Дружба», являющемся структурным подразделением ГБПОУ БРПК (далее – ДЦ «Дружба»).

1.2. Образовательная услуга оказывается в рамках утвержденной образовательной программы смены в соответствии с графиком смен с «___» _____20__ г. по «___»_____201__ г. Продолжительность смены – ___ (прописью) календарных дней. Перенос сроков, указанных в путевке производится по согласованию Сторон.

1.3. Перечень и состав образовательных услуг, оказываемых ГБПОУ БРПК в Детском центре «Дружба»:

1.3.1 Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, в том числе:

- организация и проведение образовательных, познавательных, творческих, досуговых мероприятий;
- организация индивидуальной и групповой консультативной работы детского психолога;

- проведение экскурсии по территории ДЦ «Дружба»;
- занятия в студиях, профильных отрядах по программам дополнительного образования;
- организация музыкальных и танцевальных занятий, творческих конкурсов согласно планам-графикам смен;
- организация спортивных занятий и соревнований – в соответствии с погодными условиями, согласно планам-графикам отрядов;
- организация зрелищных программ (церемоний открытия и закрытия смены, концертных, игровых программ) согласно планам-графикам ДЦ;
- обеспечение материально-техническими средствами, необходимыми для осуществления образовательной деятельности, и наградной продукцией с символикой ДЦ «Дружба» для победителей и призёров творческих конкурсов и спортивных соревнований.

1.3.2. Содержание обучающегося:

Проживание и питание:

- проживание в условиях, соответствующих действующим в Российской Федерации санитарным правилам и нормам;
- пятиразовое питание по сбалансированному детскому меню в соответствии с действующими в Российской Федерации санитарными правилами и нормами.

Распределение по отрядам:

- по отрядам Обучающиеся распределяются согласно приобретённой путёвки в соответствии с возрастом;
- администрация ДЦ «Дружба» оставляет за собой право в день заезда переводить детей из отряда в отряд без согласия с ними или их родителями;
- при направлении ребенка в ДЦ после формирования отрядов, администрация ДЦ определяет ребенка в отряд максимально соответствующий возрасту, при наличии свободных мест.

1.3.3. Транспортное обслуживание:

- встреча Обучающихся при прибытии/убытии на территории ГБПОУ БРПК по адресу: г. Улан-Удэ, ул. Хоца Намсараева,5, доставка в ДЦ «Дружба» и обратно в соответствии с действующими нормами перевозки детей;
- транспортное обслуживание во время пребывания в ДЦ «Дружба» и при посещении экскурсионных объектов.

1.3.4. Медицинское обслуживание:

- формирование групп здоровья детей в соответствии с медицинскими показателями детей;
- профилактический медосмотр, при необходимости амбулаторное или стационарное лечение;
- проведение консультаций и (или) профилактических бесед по вопросам здорового образа жизни и по предупреждению детского травматизма.

1.3.5. Оздоровление:

- купания в бассейне с научно-обоснованным оздоровительным режимом водных процедур, медицинским и спасательным обеспечением: в летний период – ежедневно (в соответствии с погодными условиями); согласно план-графикам отрядов.

1.3.6. Обеспечение безопасности жизни и здоровья обучающихся:

- круглосуточное обеспечение общественного порядка и охраны

обучающихся на территории ДЦ «Дружба»;

- организация работы камер хранения, при сдаче ценных вещей, обеспечение сохранности ценностей (денежных средств, фото- и видеотехники, др.);

- обеспечение ночного дежурства педагогических работников в спальнях корпусах и медицинского работника в медицинском пункте ДЦ «Дружба»;

- обеспечение безопасности жизни и здоровья обучающихся при осуществлении транспортного обслуживания в соответствии с п. 1.3.3.2 Договора.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Зачислить Обучающегося, в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами на обучение в ДЦ «Дружба».

2.1.2 Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных п. 1.3. настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами, планами-графиками смен и правилами внутреннего распорядка.

2.1.3. Обеспечить Обучающемуся условия обучения, предусмотренные выбранной образовательной программой.

2.1.4. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту его прав и законных интересов, охрану жизни и здоровья.

2.1.5. В случае необходимости предоставить Обучающемуся своевременную квалифицированную медицинскую помощь.

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. Своевременно внести плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги в соответствии с разделом 4 настоящего Договора.

2.2.2. Ознакомить Обучающегося, направляемого в ДЦ «Дружба» с его обязанностями, предусмотренными п. 2.3. настоящего Договора и правилами внутреннего распорядка детей в ДЦ «Дружба».

2.2.3. Предоставить за 20 дней до заезда/отъезда в ДЦ «Дружба» полную достоверную информацию об Обучающемся, в том числе об индивидуальных особенностях и состоянии здоровья Обучающегося.

2.2.4. Обеспечить трансфер Обучающегося от места жительства до площадки ГБПОУ БРПК по адресу: г. Улан-Удэ, ул. Хоца Намсараева, 5 и в обратном направлении.

При отсутствии ребенка в установленное для отъезда время ГБПОУ БРПК ответственности за встречу/проводы Обучающегося не несет, и доставка в ДЦ «Дружба» осуществляется самим Заказчиком.

2.2.5. В случае самостоятельного приезда/отъезда Обучающегося в ДЦ «Дружба» Заказчик обязан оформить нотариально заверенную доверенность от родителей (от отца и матери) или законного представителя на самостоятельное передвижение Обучающегося.

Во время отъезда ДЦ «Дружба» передаёт Обучающегося только родителям (законным представителям) на основании документа,

удостоверяющего личность, или третьим лицам при наличии нотариально заверенной доверенности от родителей (законных представителей).

2.2.6. Возместить причиненный ущерб в случае порчи Обучающимся имущества ГБПОУ БРПК в ДЦ «Дружба».

2.3. Обучающийся обязан:

2.3.1. Соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

- выполнять правила внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации осуществления образовательной деятельности;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников ДЦ «Дружба», не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- бережно относиться к имуществу ГБПОУ БРПК в ДЦ «Дружба».
- соблюдать общепринятые нормы и правила поведения в общественных местах, а также меры личной безопасности.

2.4. Исполнитель вправе:

2.4.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать формы, порядок и периодичность контроля образовательных результатов.

2.4.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством РФ, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.4.3. В одностороннем порядке досрочно прекратить пребывание Обучающегося в ДЦ «Дружба» и вернуть его к месту жительства за грубое нарушение общепринятых норм поведения и правил, установленных в ДЦ, в том числе за совершение Обучающимся противоправных действий и проступков, оскорбляющих и унижающих достоинство другого человека, а также наносящих вред здоровью окружающим; за употребление наркотических средств, психотропных веществ, алкогольных напитков (в том числе пива), курение табака и курительных смесей. Стоимость путёвки в данном случае не возвращается.

2.4.4. В одностороннем порядке перенести сроки начала заезда не более чем на 3 дня, с обязательным уведомлением Заказчика не позднее 14 дней до даты заезда, указанной в путевке.

2.5. Заказчик имеет вправе:

2.5.1. Получать информацию о поведении, состоянии здоровья, отношении и результатах Обучающегося по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

2.5.2. Обращаться к ГБПОУ БРПК по вопросам, касающимся процесса обучения, организации быта и обслуживания в ДЦ «Дружба».

2.6. Обучающийся вправе:

2.6.1. Реализовывать академические права в соответствии с ч.1 ст.34 ФЗ от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в РФ".

2.6.2. Принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и других мероприятиях, организованных ДЦ «Дружба».

2.6.3. Обращаться к администрации ДЦ «Дружба» и ГБПОУ БРПК по вопросам, касающимся процесса обучения, организации быта и обслуживания

в ДЦ «Дружба».

2.6.4. Пользоваться имуществом ГБПОУ БРПК в ДЦ «Дружба», необходимым для осуществления образовательного процесса.

3. Правила направления и пребывания обучающихся в ДЦ «Дружба»

3.1. Заявки на путёвку в ДЦ «Дружба» подаются в Управление образования муниципального образования (РУО), администрацию ОУ. Путевка также может быть приобретена Заказчиком самостоятельно при непосредственном обращении в ГБПОУ БРПК.

3.2. Для обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, реализуемым ГБПОУ в ДЦ «Дружба», принимаются дети и подростки в возрасте от 7 до 18 лет.

3.3. Медицинские требования – соответствие группе здоровья 1-2-3.

В ДЦ «Дружба» направляются дети, в том числе с функциональными отклонениями и с хроническими болезнями в стадии стойкой ремиссии, не нуждающиеся в специальных коррекционно-терапевтических условиях (диета, специальный режим, лечебное назначение по поддерживающей терапии) и не имеющие противопоказаний для активного отдыха (с перечнем показаний и противопоказаний для направления в ДЦ «Дружба» Заказчик может ознакомиться на сайте ДЦ «Дружба» <http://ccd.brpc03.ru> в разделе «Путёвки» - Перечень медицинских противопоказаний.

Все дети по прибытию в ДЦ «Дружба» должны пройти обязательный медицинский осмотр.

3.4. Документы, необходимые для приема в ДЦ «Дружба» (перечень документов и образцы документов размещены на сайте <http://ccd.brpc03.ru> в разделе «Путевки» - Перечень необходимых документов):

1) Заявка от родителя (законного представителя) о зачислении на обучение в ГБПОУ БРПК.

Заявки принимаются через контактную форму на сайте ДЦ <http://ccd.brpc03.ru> в разделе «Путевки», электронным письмом на e-mail: brpk@bk.ru с пометкой в теме «Заявка на путевку в ДЦ «Дружба», по тел.: (9025)63-10-66, 89833357809 или в приемной ГБПОУ БРПК по адресу: г. Улан-Удэ, ул. Х.Намсараева,5;

2) Подписанный договор на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в 2-х экземплярах.

3) Медицинская карта по форме 079/У или 072/У, оформленная лечебно-профилактическим учреждением по месту жительства участников смены с указанием профилактических прививок или копией сертификата о прививках. Данные о прививках должны быть внесены в таблицу в медицинской карте.

Медицинская карта должна быть заполнена участковым врачом-педиатром или врачом подросткового кабинета по месту жительства Ребёнка и включать комплексную оценку состояния здоровья Ребёнка за две недели до начала смены.

Медицинская карта должна содержать информацию об отсутствии медицинских противопоказаний для направления в ДЦ «Дружба».

В случае, если у Ребёнка отсутствуют прививки по эпидемическим

показаниям (энцефалит, грипп, ветряная оспа), сопровождающий обязан предоставить информированный отказ установленного образца (форма утверждена приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20 декабря 2012 г. №1177н – приложение №3).

В случае, если у Ребёнка имеются хронические заболевания, за исключением хронических заболеваний, включённых в перечень медицинских противопоказаний для направления ДЦ «Дружба», сопровождающий обязан предоставить заключение врача-специалиста о состоянии здоровья Ребёнка с индивидуальными рекомендациями для Ребёнка.

- 4) Справка об эпидемиологическом окружении, выданная не ранее, чем за три дня до отъезда;
- 5) Копия свидетельства о рождении или паспорта участника смены;
- 6) Копия страхового медицинского полиса ребенка;
- 7) Копия страхового свидетельства о страховании жизни от несчастного случая и страхования жизни от клещевого энцефалита, если прививка не проставлена);
- 8) Информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство, использование и обработку персональных данных ребёнка;
- 9) Информированный отказ от видов медицинских вмешательств (при необходимости, форма утверждена приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20 декабря 2012 г. №1177н – приложение №3);
- 10) Заявление-согласие родителя (законного представителя) на участие в активных видах деятельности Ребёнка (катание на велосипеде, занятия на уличных тренажерах, в веревочном парке).

Требования к заполнению документов:

Информация в предоставленных документах должна быть достоверной и указана в полном объеме, согласно установленным образцам, в печатном виде или разборчивым почерком, без сокращений, без аббревиатур или с их расшифровкой.

Сопровождающее лицо обязано лично получить заключение медицинских работников ДЦ «Дружба» о прохождении направленным Ребёнком медицинского осмотра.

В случае, если в представленных документах при прохождении обязательного медицинского осмотра выявлено отсутствие информации, неточности в документации, которые можно исправить и дополнить в течении 2-х дней, решение о допуске такого Ребёнка принимается в индивидуальном порядке.

3.5 Для Обучающихся, проживающих в других государствах, необходимо предоставить дополнительные документы для постановки на миграционный учёт:

- копия свидетельства о рождении Обучающегося или копия загранпаспорта (обязательная отметка визы при ее наличии);
- копия миграционной карты (при ее отсутствии заявление от иностранного гражданина о дате и месте пересечения границы РФ);
- копия паспорта одного из родителей Обучающегося – иностранного гражданина;
- медицинская страховка, действительная на территории РФ.

3.6. В ДЦ «Дружба» не принимаются и подлежат направлению к месту жительства за счёт Заказчика:

- дети, не имеющие необходимых документов, предусмотренных п.3.4, настоящего Договора, а иностранные граждане – дополнительных документов, предусмотренных п. 3.5. настоящего Договора;

- дети, имеющие медицинские противопоказания для пребывания в ДЦ «Дружба»;

- дети, не соответствующие требованиям, указанным в п. 3.2. настоящего Договора;

- дети, у которых при обязательном первичном медицинском осмотре были выявлены заболевания, требующие стационарного лечения, а также представляющие угрозу для здоровья других обучающихся и сотрудников.

3.7. В случае болезни Ребёнка и нахождения его на лечении во время смены, ДЦ «Дружба» обеспечивает его питанием и медицинским обслуживанием до выздоровления вне зависимости от срока окончания смены. По согласованию с родителями и сопровождающими, Ребёнок может быть направлен домой. Ребёнок обеспечивается медикаментами до прибытия к месту жительства.

В случае направления Ребёнка на стационарное лечение в медицинские учреждения системы здравоохранения РФ, оказание медицинских услуг и организация лечебного питания осуществляется в соответствии с договором обязательного медицинского страхования за счет финансовых средств страховой медицинской организации.

Расходы, связанные с проездом сопровождающего взрослого от места проживания до ДЦ «Дружба» и в обратном направлении осуществляются за счет Заказчика.

3.8. ГБПОУ БРПК обеспечивает сохранность вещей, сданных в камеру хранения ДЦ «Дружба».

Камеру хранения, Обучающийся могут посещать в течение рабочего дня.

Деньги, привозимые Обучающимся, сдаются на хранение в камеру на личный счёт и выдаются по его требованию. Сумма денег, выделяемая Обучающемуся, определяется родителями.

3.9. Подписание настоящего Договора означает, что родители (законные представители) дают согласие на участие Обучающегося в образовательных, спортивных, туристических и иных мероприятиях, проводимых в ДЦ «Дружба» в рамках утвержденной программы соответствующей смены.

3.10. В целях повышения заинтересованности детей в проводимых в ДЦ «Дружба» мероприятиях родители дают согласие на возможное ограничение доступа Обучающегося в использовании мобильных устройств, а также средств доступа к сети Интернет и иным развлекательным приложениям.

3.11. В период пребывания Обучающегося в ДЦ «Дружба» родители (законные представители) согласны на его (её) участие в интервью, фото- и видеосъёмке, разрешают редактировать и использовать в некоммерческих целях, а также в рекламе ДЦ «Дружба» фотографии и видеозаписи с Обучающимся, включая печатную продукцию, размещение в сети Интернет и других средствах массовой информации.

3.12. Родители (законные представители), в случае наличия угрозы

жизни и здоровью Обучающегося, выражают согласие на госпитализацию, экстренное оперативное лечение, а также на иные экстренные медицинские меры, необходимые для сохранения жизни и здоровья Обучающегося.

3.13. ГБПОУ БРПК вправе в одностороннем порядке досрочно прекратить пребывание Обучающегося в ДЦ «Дружба», допустившего грубое нарушение Правил внутреннего распорядка в ДЦ «Дружба», предусмотренных разделом 2 настоящего Договора, о чём обязуется незамедлительно сообщить Заказчику и сопровождающим Обучающегося лицам.

4. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1. Стоимость услуг, определённых п 1.3. Договора составляет _____ (_____) рублей _____ копеек. НДС не облагается на основании подпункта 18 пункта 3 статьи 149 Налогового кодекса Российской Федерации.

4.2. Оплата стоимости услуг, определённых п. 1.3. Договора, осуществляется Заказчиком путём перечисления денежных средств на лицевой счёт ГБПОУ БРПК, указанный в разделе 8 настоящего Договора, либо внесением наличных денежных средств в кассу ГБПОУ БРПК до «__» _____ 20__ г.

Датой оплаты считается день зачисления денежных средств на лицевой счёт ГБПОУ БРПК. При осуществлении оплаты в платёжном поручении в обязательном порядке указывается номер смены, на которую зачисляется Обучающийся. Копия платёжного поручения, с отметкой банка о списании денежных средств, направляется в день оплаты на e-mail: ayunanimbueva@mail.ru.

4.3. При отказе Обучающегося от путёвки менее чем за 15 календарных дней до начала смены, а также в случае отказа ДЦ «Дружба» в приеме Обучающегося по вине Заказчика и (или) досрочного выезда ребёнка из ДЦ «Дружба», денежные средства, полученные по этому договору, возврату не подлежат.

5. Ответственность сторон и порядок рассмотрения споров

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ, ФЗ от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в РФ" и настоящим Договором.

5.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

5.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги.

5.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги.

5.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги, если в течение смены недостатки

образовательной услуги не были устранены Исполнителем.

Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

5.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет оказана в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

5.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

5.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

5.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

5.4.4. Расторгнуть Договор.

5.5. Материальный ущерб, причинённый ГБПОУ БРПК Обучающимся, подлежит возмещению в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.6. ГБПОУ БРПК не несёт ответственность за вред, причинённый жизни, здоровью, а также имуществу Обучающегося, и (или) вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке в следующих случаях:

1) При предоставлении Заказчиком недостоверной информации о себе или Обучающемся и/или предоставлении недостаточной информации об Обучающемся;

2) При предоставлении медицинских справок и документов с недостоверными сведениями о состоянии здоровья Обучающегося, на основе которых может быть принято решение о допуске Обучающегося к различным видам активности без учёта противопоказаний для ребёнка;

3) При грубом нарушении Обучающимся Правил внутреннего распорядка в ДЦ «Дружба», предусмотренных разделом 2 настоящего Договора, о чём обязуется незамедлительно сообщить Заказчику и сопровождающим Обучающегося лицам.

5.7. ГБПОУ БРПК не несёт ответственности за вред, причинённый Обучающимся третьим лицам, при его самовольном оставлении ДЦ «Дружба» и нахождении за территорией ДЦ «Дружба».

5.8. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по Договору, разрешаются путём переговоров, а при не достижении согласия – подлежат рассмотрению в Арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия договора

6.1. Договор вступает в силу с даты подписания настоящего Договора и действует до полного исполнения сторонами обязательств по Договору.

6.2. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

6.3. Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем внесудебном порядке в случаях:

- установления нарушения порядка приёма в ДЦ «Дружба», повлекшего за собой незаконное зачисление Обучающегося в ДЦ «Дружба»;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.4. Договор может быть расторгнут досрочно:

- по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) Обучающегося;
- по инициативе ГБПОУ БРПК в случае применения к Обучающемуся отчисления, как меры дисциплинарного взыскания;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) Обучающегося, в том числе форс-мажорных обстоятельств.

7. Прочие условия

7.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

7.2. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

7.3. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

7.4. Изменения и дополнения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

8. Реквизиты сторон

**ГБПОУ «Бурятский
республиканский
педагогический колледж»**
670034, г. Улан-Удэ, ул. Хоца
Намсараева, 5
тел./факс(3012) 446241,
ИНН 0323089013
КПП 032601001
УФК по Республике Бурятия (ГБПОУ
БРПК) л/с 20026Ш69560
Отделение-Нацбанка по Республике
Бурятия СУ ЦБ РФ
БИК 048142001
р/с 40601810000001000001

Директор ГБПОУ БРПК

_____/С.Ц. Нимбуева/

Заказчик _____

Паспорт _____

Выдан _____

Свидетельство о рождении (паспорт)

ребенка _____

Адрес _____

Эл. адрес _____

Телефон _____

_____/_____/